

POZNAŃ; 20.03.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr POIR/008/637-3/2019

Szanowni Państwo!

PROTİM spółka z ograniczoną odpowiedzialnością jako beneficjent i realizator projektu pt. „Modułowy system produkcji opakowań typu SRP (shelf ready packaging)”, dofinansowanego z: Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020; Oś priorytetowa: Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa; Działanie: Projekty B+R przedsiębiorstw; Poddziałanie: Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa.

Numer wniosku o dofinansowanie: POIR.01.01.01-00-0224/17 zaprasza do złożenia oferty zgodnie z poniższym:

1. Nazwa i adres Zamawiającego

PROTİM SP. Z O.O., ul. Trzebińska 6; 60-003 Poznań; NIP: 7790006152 REGON: 008153890

2. Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności – zgodnie z „Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wykrojonych formatów tekturowych do produkcji opakowań zgodnie ze specyfikacją stanowiącą załączniki do tego zapytania.

3. Zakres rzeczowy dostawy:

3.1 Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

- wykonanie przedmiotu zamówienia;
- dostawę przedmiotu zamówienia na koszt Dostawcy wraz z ubezpieczeniem w transporcie,
- dostawę stosownych atestów/certyfikatów, dokumentację

3.2 Przedmiot zamówienia musi:

- być fabrycznie nowy, nieregenerowany, wolny od wad fizycznych i prawnych, kompletny oraz gotowy do montażu bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów;
- być dopuszczony do obrotu i użytkowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

3.3 Termin dostawy przedmiotu zamówienia:

- dostawa realizowana będzie w 2 etapach wg następujących terminów:

Etap I – do 05.04.2019r.

Etap II – do 30.05.2019r.

3.4 **Warunki płatności:** zgodne z ofertą lub wg uzgodnień stron w walucie PLN

4. **Kod CPV:** 22993400-1

5. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się potencjalni wykonawcy, którzy spełniają minimalne warunki udziału w postępowaniu umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie, dotyczące:

- a) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia – za spełnienie warunku Zamawiający uzna podpisane oświadczenie umieszczone na formularzu oferty;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia – za spełnienie warunku Zamawiający uzna podpisane oświadczenie umieszczone na formularzu oferty;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia – za spełnienie warunku Zamawiający uzna podpisane oświadczenie umieszczone na formularzu oferty;
- d) braku powiązania z Zamawiającym osobowo i/lub organizacyjnie i/lub kapitałowo – za spełnienie warunku Zamawiający uzna podpisane oświadczenie umieszczone na formularzu oferty.

6. Zasady i sposób udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszego zapytania ofertowego:

6.1. Oferent ma prawo zwrócenia się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, w tym w szczególności z wnioskiem o odpowiedź na pytanie dotyczące zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. 3 niniejszego zapytania ofertowego.

6.2. Zamawiający zobowiązuje się udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6.3. Treść pytań potencjalnych Oferentów wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego – bez ujawniania źródła zapytania – Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało udostępnione przedmiotowe zapytanie ofertowe.

6.4. Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną niezwłocznie zamieszczone na stronie internetowej na której zostało udostępnione przedmiotowe zapytanie ofertowe.

6.5. Zmiany, o których mowa w pkt. 6.4., mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez potencjalnych Oferentów, jak i z własnej uzasadnionej inicjatywy Zamawiającego.

6.6. Pisemne wyjaśnienia i odpowiedzi Zamawiającego na pytania zadane przez potencjalnych Oferentów stają się integralną częścią przedmiotowego zapytania ofertowego.

7. Etapy, zasady i kryteria oceny ofert oraz upublicznienie wyników postępowania:

7.1. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana na podstawie następujących kryteriów i przypisanych im wag:

kryterium nr 1 – CENA – waga 80% (C)

kryterium nr 2 – PARAMETRY TECHNICZNE – waga 20% (PT)

7.2. Ocenie formalnej podlegają wszystkie złożone oferty zgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym w pkt. 5 oraz w punktach od 8 do 12. Oferty niespełniające wymagań formalnych nie będą podlegały dalszemu procedowaniu.

7.3. Ocenie merytorycznej podlegają wszystkie oferty zweryfikowane jako poprawne pod względem formalnym.

7.4. Punkty będą obliczane według następujących wzorów i zasad opisanych w poniższej tabeli:

kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów
Kryterium 1	70%	80
Kryterium 2	20%	20

Dla kryterium cena

$Cena(C)=(C_{min}/C_{dekl}) \times 80$; gdzie

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_{dekl} -zaoferowana cena rozpatrywanej oferty

C -liczba punktów przyznanych w rozpatrywanej ofercie

Dla kryterium parametry techniczne

$PT = (P_{of}/P_{max}) \times 20$

PT _{dekl}	P _{of} (przyznane punkty w kryterium)
spełnia	20
Nie spełnia	0

PT_{dekl}- spełnia wszystkie wymagane parametry techniczne

P_{of} – liczba punktów przyznanych ofercie

P_{max}-najwyższa ocena P_{of} z ofert złożonych

7.5. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta będzie najkorzystniejsza, tj. otrzyma największą łączną liczbę punktów w kryteriach oceny ofert względem innych ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów. Wybrana zostanie najkorzystniejsza oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (P) według wzoru:

$P = K1 (C) + K2(PT)$.

Obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku. W sytuacji, gdy nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty, które otrzymały taką samą liczbę punktów,

oferenci, którzy złożyli te oferty zostaną wezwani do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Oferenci składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.

7.6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie niezwłocznie przekazana Oferentom w formie pisemnej za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej na adresy i/lub numery wskazane przez Oferentów do korespondencji oraz opublikowana na stronie internetowej Baza Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

7.7. Oferent, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, jest rekomendowany jako Wykonawca.

7.8. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w terminie określonym Zamawiającego lub bez uzasadnionej przyczyny odwleka ten termin, Zamawiający może przystąpić do zawarcia umowy z Oferentem, którego oferta została sklasyfikowana jako kolejna najkorzystniejsza spośród pozostałych ofert podlegających ocenie merytorycznej. Upublicznienie informacji w tej sprawie następuje w sposób wskazany w pkt. 7.6.

7.9 Realizacja przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 3 niniejszego zapytania ofertowego przebiegać będzie na zasadach określonych w umowie zawartej z wybranym Wykonawcą. Oferta złożona przez wybranego Wykonawcę staje się integralną częścią umowy na realizację ww. przedmiotu zamówienia.

8. Opis sposobu przygotowania oferty

8.1. Ofertę należy złożyć w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu, na drukach przygotowanych przez Zamawiającego, stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego, tj.:

załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych, organizacyjnych i kapitałowych

8.2. Ofertę należy złożyć w walucie PLN

8.3. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

8.4. Dokumenty składane wraz z ofertą powinny zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta (zgodnie z zasadami reprezentacji) lub przez poprawnie ustanowionego pełnomocnika.

8.5. Każda strona oferty wraz z wymaganymi załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta lub przez jego pełnomocnika. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.

8.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być zaparafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta lub przez jego pełnomocnika.

8.7. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu i uzna ofertę wykluczonego Oferenta za odrzuconą. Postanowienia dotyczące oceny formalnej opisane w pkt. 7.2. stosuje się odpowiednio.

9. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia oferty:

a) Oferta złożona na drukach stanowiących załączniki do przedmiotowego zapytania, tj.:

– załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

– załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

– załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych, organizacyjnych i kapitałowych

b) Aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

10. Przesłanki odrzucenia ofert:

10.1. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego (m.in. Formularz Oferty oraz załączniki powinny być złożone na drukach przygotowanych przez Zamawiającego pod rygorem odrzucenia ze względu na nie zawarcie w nich wszystkich niezbędnych elementów).

10.2. Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny wskutek zastosowania nieprawidłowej stawki VAT.

10.3. Oferta została podpisana przez osoby nieumocowane prawnie.

10.4. Oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

10.5. Wartość netto oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.6. Oferta została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert.

10.7. Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.

10.8. Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. Sposób oraz miejsce składania ofert:

Ofertę można:

- dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego lub przesłać pocztą (lub kurierem) na adres: PROTIM Sp. z o.o. ul. Trzebińska 6, 60-003 Poznań.

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę zawierającą ofertę należy opisać w sposób podany poniżej:

- OFERTA do zapytania nr POIR/008/637-3/2019

- DANE OFERTENTA (nazwa, adres)

12. Termin składania ofert:

12.1. Ofertę należy złożyć do dnia 28.03.2019r. do godziny 14.00.

12.2. Termin, wskazany w pkt. 12.1., oznacza ostateczny termin dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego bez względu na wybrany sposób jej dostarczenia.

12.3. W przypadku dostarczenia oferty za pośrednictwem Poczty Polskiej lub wybranej poczty kurierskiej, o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego wskazanej w pkt. 11., a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.

12.4. Każda oferta, która wpłynie do siedziby Zamawiającego po terminie składania ofert, określonym w pkt. 12.1., nie będzie podlegała rozpatrzeniu.

13. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne i rozpocznie się w dniu 29.03.2019r. o godzinie 11.00 w siedzibie Zamawiającego.

14. Okres związania ofertą:

Składający ofertę jest nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Modyfikacje i wycofanie ofert:

Oferent po złożeniu oferty może dokonać jej zmiany lub ją wycofać, jeśli pisemne powiadomienie o tej zmianie lub wycofaniu zostanie złożone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert.

16. Warunki unieważnienia postępowania:

Zamawiający może unieważnić postępowanie bez dokonania wyboru oferty w sytuacji, gdy:

- a) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia,
- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- c) postępowanie obarczone jest nieusuwalną wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17. Upublicznienie zapytania ofertowego:

Przedmiotowe zapytanie ofertowe jest upublicznione na następujących stronach internetowych:

- Zamawiającego www.protim.pl
- Baza Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

18. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami i wybranym Wykonawcą: Jarosław Tomczak tel. 605599018

20. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

21. Załączniki:

- Specyfikacja ilości i dostawy formatek
- Wymiary formatek 400x600xH
- Wymiary formatek 600x400xH

- załącznik nr 2 - Formularz Ofertowy
- załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych, organizacyjnych i kapitałowych
- załącznik nr 5 – Draft umowy

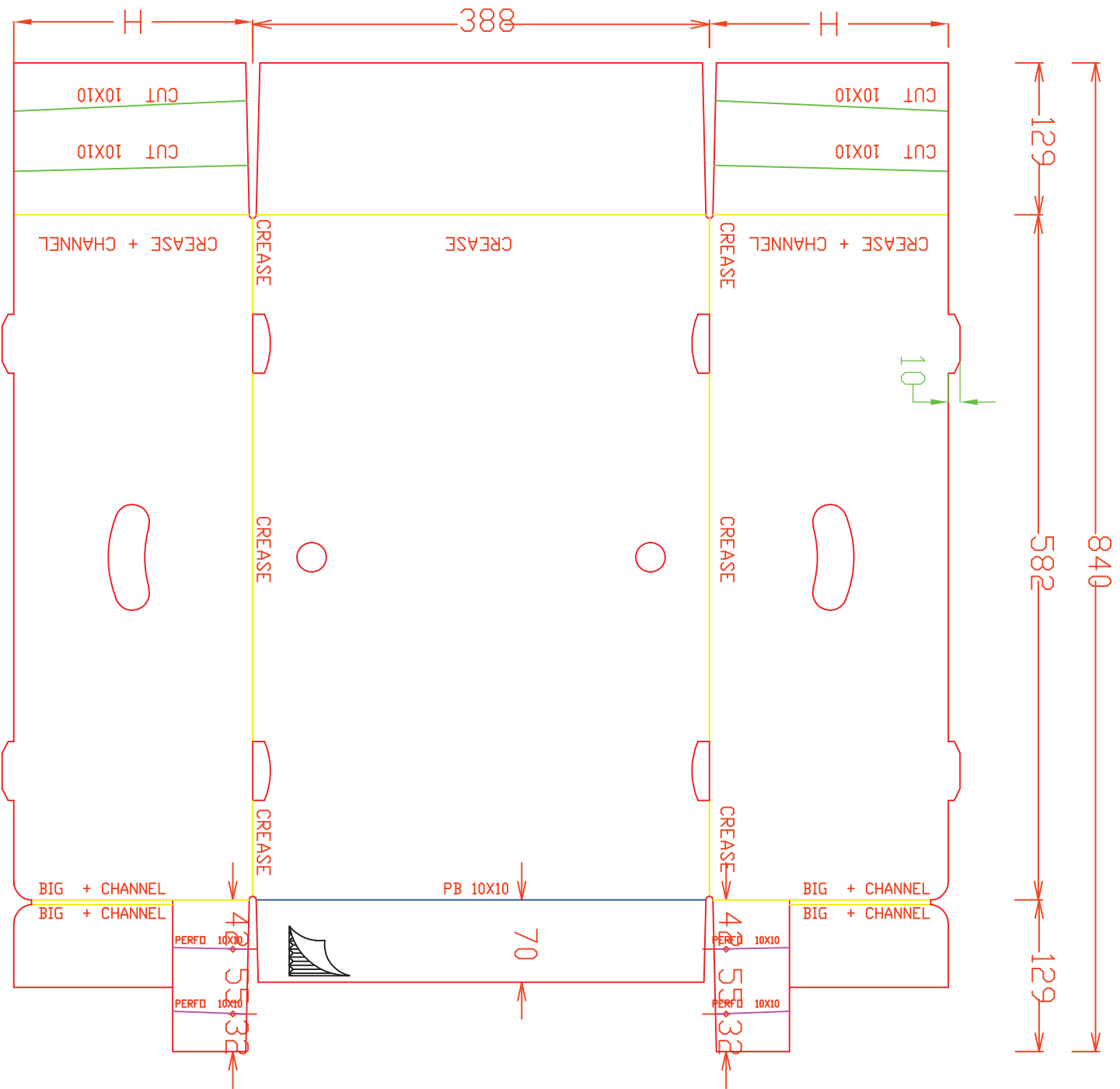


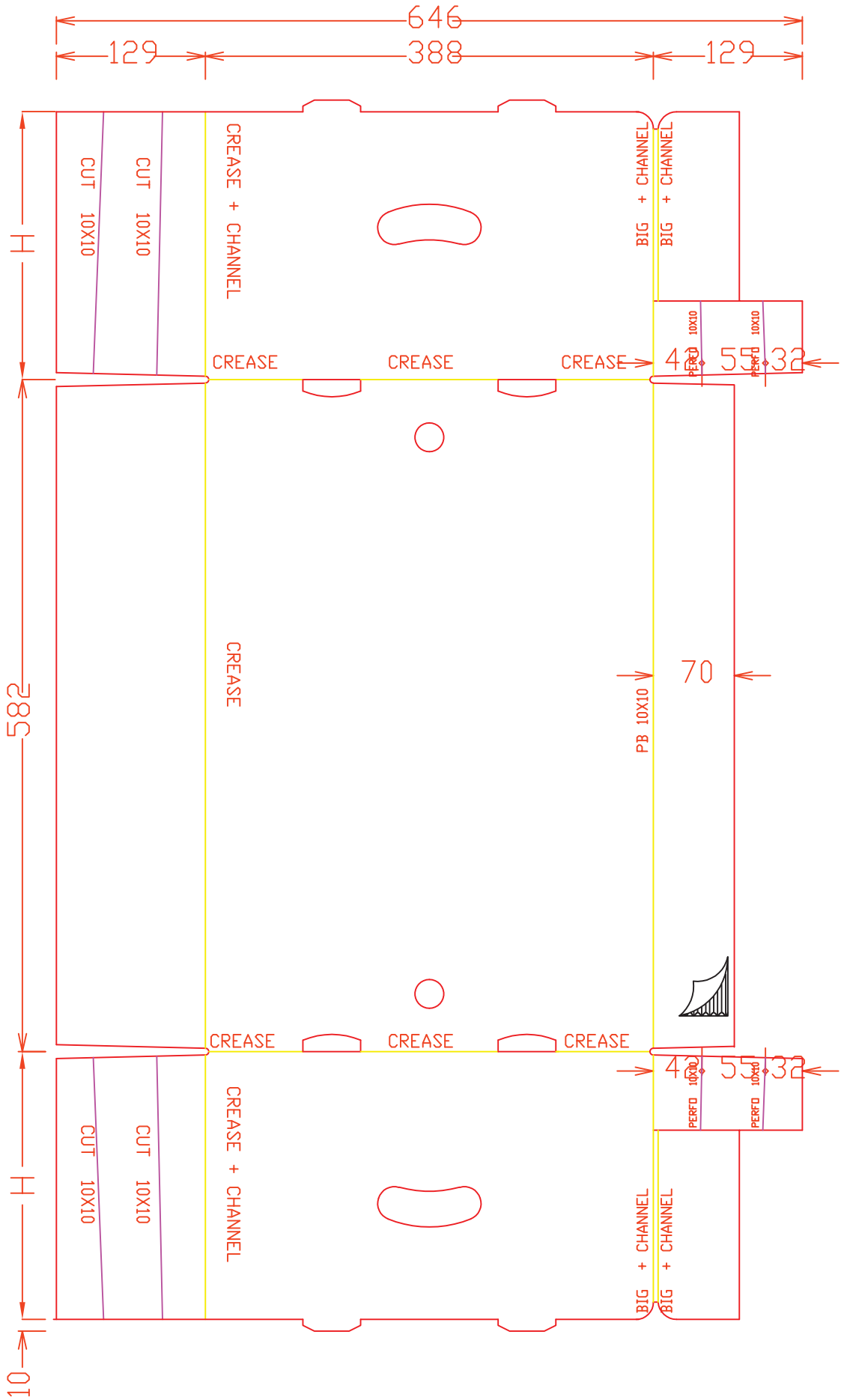
POZNAŃ; 20.03.2019r.

SPECYFIKACJA DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr POIR/008/637-3/2019

1. **Surowiec:** Tektura falista 3-warstwowa; fala B; gramatura 400g±5%; pokrycie biało-biały; 4 kolory + lakier;
2. **Ilość i dostawa**– wg poniższej tabeli

FORMAT H [mm]	400x600			600x400		
	ETAP I	ETAP II	RAZEM	ETAP I	ETAP II	RAZEM
202	2 400 [szt.]	2 400 [szt.]	4 800 [szt.]	2 400 [szt.]	2 400 [szt.]	4 800 [szt.]
275	1 800 [szt.]	1 800 [szt.]	3 600 [szt.]	-	-	-
317	-	-	-	2 400 [szt.]	2 400 [szt.]	4 800 [szt.]







Załącznik nr ...

Miejscowość, data

FORMULARZ OFERTOWY NR.....
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR.....

DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Protim sp. z o.o.; ul. Trzebińska 6; 60-003 Poznań; NIP 779-00-06-152

DANE OFERENTA

1.	NAZWA	
2.	ADRES	
3.	TEL.	
4.	E-MAIL	
5.	NIP	
6.	NR WPISU DO EWIDENCJI DZIAŁANOŚCI GOSPODARCZEJ/ KRS (jeżeli dotyczy)	

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem z zapytania ofertowego i oświadczamy, że wykonamy go na warunkach określonych w zapytaniu i umowie.

2. **OFERUJEMY** realizację przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena netto	Kwota: (słownie:)
Cena brutto	Kwota: (słownie:)

3. **OŚWIADCZAMY**, że oferowany przez nas produkt posiada wymagane parametry techniczne:

ZGODNE Z ZAPYTANIEM OFEROWYM	Wpisać TAK lub NIE
Zgodność wymiarowa	
Zgodność materiałowa	

4.GWARANTUJEMY

-dostawę formatek na koszt Dostawcy wraz z ubezpieczeniem w transporcie,

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego nr..... i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, oraz że pozostajemy związani warunkami przedmiotowego zapytania i złożoną przez nas ofertą w terminie 60 dni (liczone od ostatniego dnia terminu składania ofert) oraz w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Ponadto, oświadczamy, że:

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;
- posiadamy wiedzę i doświadczenie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;
- dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia.

WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko JAROSŁAW TOMCZAK

Adres: PROTIM SP. Z O.O.; UL. TRZEBIŃSKA 6; 60-003 POZNAŃ

Telefon: 605599018

Adres e-mail: zaopatrzenie@protim.pl

Załączamy następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 2) Oświadczenie o braku powiązań osobowych, organizacyjnych i kapitałowych
- 3) pełnomocnictwo/-a (jeśli dotyczy)

Miejscowość.....Data.....

.....

(pieczęć i podpis Oferenta)



Załącznik nr ...

Miejscowość, data

.....

(pieczęć firmowa Oferenta)

OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Ja/My, niżej podpisany/-a/-i,
..... (imię i nazwisko) działając w imieniu i na rzecz:
.....
..... (nazwa Oferenta)
..... (adres siedziby Oferenta) biorąc udział w
postępowaniu wynikającym z Zapytania Ofertowego nr.....z dnia r. –
dotyczącym dostawy wykrojonych formatki tekturowych do produkcji opakowań zgodnie ze specyfikacją.

Miejscowość, dnia

.....

(pieczęć i podpis upoważnionej osoby)



Załącznik nr ...

Miejscowość, data

.....

(pieczęć firmowa Oferenta)

OŚWIADCZENIE o braku powiązań osobowych, organizacyjnych i kapitałowych

Ja/My, niżej podpisany/-a/-i,
..... (imię i nazwisko) działając w imieniu i na rzecz:
..... (nazwa Oferenta)
..... (adres siedziby Oferenta) biorąc udział w
postępowaniu wynikającym z Zapytania Ofertowego nr – dotyczącym dostawy
wykrojonych formatek tekturowych do produkcji opakowań zgodnie ze specyfikacją.

Jednocześnie oświadczam, że nasza firma nie jest powiązana z Zamawiającym w sposób opisany w zapytaniu ofertowym.

(Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,*
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,*
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,*
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.)*

Miejscowość, dnia.....

.....

(pieczęć i podpis upoważnionej osoby)



Załącznik nr ... /Draft umowy

UMOWA Nr
na dostawa formatek tekturowych
(dalej zwana „Umową”)

Zawarta dnia r. w pomiędzy:

....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd
....., Wydział Gospodarczy KRS, pod numeremKRS, NIP:, REGON:
....., o kapitale zakładowym w wysokości zł (właconym w całości),

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną w dalszej treści Umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego przez, pod numerem
....., o kapitale zakładowym w wysokości, REGON:,
NIP:

reprezentowaną przez:

..... –,

zwany dalej „**DOSTAWCĄ**”

1. PRZEDMIOT UMOWY:

dostawa wykrojonych formatek tekturowych do produkcji opakowań zgodnie ze specyfikacją stanowiącą załączniki do zapytania.

2. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć kompletny, nowy, sprawny Sprzęt, zgodnie z zapytaniem ofertowym i ofertą, zaakceptowaną przez Zamawiającego w ramach przetargu, zaś Zamawiający zobowiązuje się odebrać Sprzęt, z zastrzeżeniem powyższego.
3. Cena za Sprzęt wynosi netto..... zł (słownie:) i zostanie powiększona o podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT.

§ 2

1. Dostarczany Sprzęt odpowiadać będzie wszystkim wymogom stawianym w ramach przetargu i zgodnie z zapisami w niniejszej umowie oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Sprzęt będzie posiadał wszystkie wymagane atesty, certyfikaty oraz wymaganą prawem dokumentację techniczną w języku polskim, które będą dostarczone Zamawiającemu wraz z dostawą Sprzętu.
2. Dostawa Sprzętu będzie zrealizowana najpóźniej w terminie dni od podpisania niniejszej umowy.
3. Adres dostawy: PROTIM SP. Z O.O., ul. Trzebińska 6; 60-003 Poznań
4. Dostawca w ramach uzgodnionej ceny wskazanej w § 1 ust. 3 zapewni transport Sprzętu oraz jego montaż, uruchomienie i nadzór nad testami.
5. Wydanie, prawidłowy montaż i pozytywny wstępny test po uruchomieniu Sprzętu zostaną potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obie strony. Z momentem podpisania protokołu odbioru własność i ryzyko przypadkowej utraty lub zniszczenia sprzętu przechodzą na rzecz Zamawiającego.

§ 3

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego najwcześniej w dniu podpisania protokołu. Termin płatności faktur VAT wynosić będzie ...dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Dostawcę na fakturze VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

1. Zamawiający dokona sprawdzenia Sprzętu po jego dostawie, montażu i teście wstępnym.
2. Dostawca udziela na dostarczany Sprzęt gwarancji oraz gwarantuje prawidłowe jego funkcjonowanie i osiągnięcie wymaganych parametrów. Gwarancją nie są objęte części zużywające się podczas normalnej eksploatacji urządzeń, tj. żarówki, bezpieczniki, uszczelnienia, siatki filtracyjne, elektrozawory, o-ringi i tym podobne.
3. W razie:
 - a) wystąpienia w późniejszym terminie wad ukrytych Sprzętu lub jego części,
 - b) wystąpienia wad Sprzętu skutkujących jego nieprawidłowym funkcjonowaniem lub nieosiągnięciem parametrów,Zamawiający wykona dokumentację zdjęciową i dostarczy ją Dostawcy wraz ze zgłoszeniem reklamacyjnym wysłanym mailem na adres:
4. Po otrzymaniu zgłoszenia reklamacyjnego Dostawca w terminie do, dokona na własny koszt naprawy lub wymiany Sprzętu lub jego części na nowe, uzgadniając wcześniej sposób i termin naprawy lub wymiany z Zamawiającym.

§ 5

1. Dostawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej Zamawiającemu y w wysokości zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie Sprzętu. Kara umowna może być potrącona z należnego Dostawcy wynagrodzenia.
2. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za szkodę przekraczającą wartość zastrzeżonej kary umownej.
3. Strony ustalają, iż wartość kary maksymalnej nie może przekroczyćwartości umowy.

§ 6

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za nieterminowe wykonywanie obowiązków umownych spowodowane siłą wyższą, zaś czas na wykonanie tych obowiązków wydłuża się bez konieczności zmiany wynagrodzenia – o okres równy czasowi występowania siły wyższej.
2. O każdym przypadku wystąpienia oraz zakończenia trwania siły wyższej Dostawca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego (nie później niż w ciągu godzin od wskazanej okoliczności) – pod rygorem utraty możliwości powoływania się na tą okoliczność.
3. Strony podejmą się wszelkich racjonalnych wysiłków dla zapewnienia w możliwie jak najkrótszym czasie wywiązania się ze swoich zobowiązań. W przypadku, jeżeli Strony w następstwie siły wyższej nie są zdolne do wypełnienia swoich zobowiązań przez okres dłuższy niż, zobowiązują się odbyć spotkanie, na którym ustalą zasady dalszej współpracy w ramach Umowy. Brak możliwości lub woli spotkania u Strony będącej w opóźnieniu uprawnia drugą Stronę do odstąpienia od niniejszej umowy i złożonych już zleceń. Oświadczenie drugiej Strony o odstąpieniu winno zostać złożone nie później niż dni od upływu terminu spotkania wyznaczonego w piśmie doręczonym Stronie będącej w opóźnieniu.

§ 7

Dostawca nie może powierzyć wykonania swoich praw i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy osobie trzeciej.

§ 8

1. Sprawy nieuregulowane w niniejszej Umowie będą rozstrzygane w oparciu o przepisy ustawy Kodeks Cywilny bądź jakiegokolwiek innego aktu powszechnie obowiązującego prawa w Polsce, który reguluje odpowiednią kwestię.
2. Wszelkie spory wynikłe na gruncie obowiązywania niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać w sposób polubowny, zaś w przypadku niemożliwości takiego rozwiązania sporu właściwym będzie Sąd zgodnie z miejscem siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Umowa obowiązuje od dnia jej obustronnego podpisania.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku, gdy:
 - a) Dostawca opóźnia się z wykonaniem dostawy i/lub montażu Sprzętu z przyczyn niezależnych od Odbiorcy o więcej niż 3 dni – bez osobnego wezwania,
 - b) Dostawca narusza inne postanowienia niniejszej Umowy mimo otrzymania pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń i upływu 3 dni od doręczenia tego wezwania.

3. Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone w terminie ...dni od wystąpienia podstawy uprawniającej do jego złożenia.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Wszelkie informacje dostarczone drugiej Stronie w jakiegokolwiek postaci w związku z realizacją niniejszej Umowy będą traktowane jako ściśle poufne, będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji zobowiązań lub wykonania uprawnień z niej wynikających i nie mogą być przekazywane osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Celem uniknięcia wątpliwości jakie informacje są poufne, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub tajemnicę handlową Strony postanawiają, że wszelkie dane lub informacje wzajemnie sobie przekazywane w toku realizacji Umowy uważać będą za objęte tajemnicą. Przekazywanie ich jest dozwolone jedynie w wypadkach przewidzianych niniejszą Umową, przez co rozumieć należy przypadki:
 - a) udzielania informacji upoważnionym organom i funkcjonariuszom państwowym w zakresie określonym obowiązującymi przepisami;
 - b) udzielania informacji powszechnie znanych, dostępnych ze źródeł publicznych, ujawnionych przez drugą Stronę Umowy lub osobę trzecią;
 - c) pisemnie wyrażonej zgody na ich ujawnienie przez właściciela.
3. Powyższe postanowienia obowiązują w trakcie, jak i w okresie po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej Umowy.

§ 11

GWARANCJA DOSTAWCY

§ 12

1. Wszelkie oświadczenia Stron w ramach niniejszej Umowy, poza przypadkami wyraźnie uregulowanymi odrębnie, dokonywane będą w formie pisemnej i przekazywane osobiście, przez kuriera lub przesyłką poleconą na adresy Stron wskazane w nagłówku niniejszej Umowy.
2. Jakkolwiek zmiana adresu do doręczeń wskazanego w nagłówku wymaga zawiadomienia drugiej Strony w formie wskazanej jak w ust. 1.
3. Doręczenie uznaje się za skutecznie dokonane z momentem potwierdzenia odbioru pisma przez pracownika Strony, bądź też z upływemdni od dnia awizowania przesyłki wysłanej na adres wskazany w nagłówku niniejszej Umowy, lub w przypadku jego zmiany zgodnie z ustępem 2 - na ostatni z adresów wskazanych przez Stronę.

§ 13

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Dostawca: